

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №3»

Выписка из протокола педагогического совета

№ 4

от 16.01.2023 года

«Организация и внедрение обновлённого ФГОС СОО от 2022 г»

**ПОВЕСТКА:**

1. Изучение ФГОС СОО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413» (зарегистрирован Минюстом России 12 сентября 2022 г., регистрационный № 70034) (далее – обновленный ФГОС СОО», с учётом информационно-разъяснительного письма Министерства просвещения РФ от 17 ноября 2022 года № 03-1889 « Об основных изменениях, внесенных в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования
2. Распределение обязанностей по организации работы и внедрению обновлённых ФГОС СОО.

**СЛУШАЛИ:**

1. По первому вопросу слушали Шопову Н.П., заместителя директора школы, она рассказала о ФГОС СОО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413» (зарегистрирован Минюстом России 12 сентября 2022 г., регистрационный № 70034) (далее – обновленный ФГОС СОО», с учётом информационно-разъяснительного письма Министерства просвещения РФ от 17 ноября 2022 года № 03-1889 « Об основных изменениях, внесенных в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования.
2. По второму вопросу слушали Шопову Н.П., заместителя директора, председателя рабочей группы. Она вынесла на ознакомление план по организации и внедрению обновлённых стандартов, положение о рабочей группе по организации работы и внедрению ФГОС СОО, предложила распределить обязанности по реализации плана по организации и внедрению обновлённого стандарта.
3. По третьему вопросу слушали Шопову Н.П., заместителя директора, председателя рабочей группы. Она рассказала о планах проведения педагогического совета на тему федеральных государственных образовательных стандартов.

**РЕШЕНИЕ**

1. Членам рабочей группы изучить ФГОС СОО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413» (зарегистрирован Минюстом России 12 сентября 2022 г., регистрационный № 70034) (далее – обновленный ФГОС СОО», с учётом информационно-разъяснительного письма Министерства просвещения РФ от 17 ноября 2022 года № 03-1889 «Об основных изменениях, внесенных в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования.

2. Распределить обязанности и назначить ответственными за разработку документации и методических материалов:

| №    | Фронт работы   | Ответственный                            |
|------|--|--|
| 1.   | Сценарий и методические материалы для проведения тематического педагогического совета  | Администрация школы                      |
| 2.   | Сценарий и методические материалы для проведения тематических родительских собраний  | Захаревич М.А.,<br>заместитель директора |
| 3.   | Образовательная программа среднего общего образования:   | Шопова Н.П.,<br>заместитель директора    |
| 3.1  | Пояснительная записка;   | Рабочая группа                           |
| 3.2. | Планируемые результаты освоения обучающимися программы   | Рабочая группа                           |
| 3.3. | Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы среднего общего образования.  | Рабочая группа                           |
| 3.4. | Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей;  | Рабочая группа                           |
| 3.5. | Рабочие программы внеурочной деятельности  | Рабочая группа                           |
| 3.6. | Рабочая программа воспитания.  | Захаревич М.А.,<br>заместитель директора |
|      | Программа коррекционной работы (разрабатывается при наличии в Организации обучающихся с ОВЗ).  | Южакова Ю.В.,<br>методист                |
| 3.8. | Учебный план;  | Администрация школы                      |
| 3.9. | План внеурочной деятельности;  | Администрация школы                      |
| 3.10 | Календарный учебный график;  | Жданова Ю.В.,<br>заместитель директора   |
| 3.11 | Календарный план воспитательной работы, содержащий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся Организацией или в которых Организация принимает участие в учебном году или периоде обучения; | Захаревич М.А.,<br>заместитель директора |
| 3.12 | Характеристика условий реализации программы среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС.  | Администрация школы                      |
| 4.   | Разработка и актуализация локальных актов, приказов и других организационных документов  | Администрация школы                      |
| 5.   | Актуализация всех видов планов ОО  | Администрация школы                      |
| 5.1  | План работы школы  | Администрация школы                      |

|      |                                    |                                       |
|------|------------------------------------|---------------------------------------|
| 5.2  | План методической работы           | Шопова Н.П.,<br>заместитель директора |
| 5.3. | План работы ШМО                    | Шопова Н.П.,<br>заместитель директора |
| 5.4  | План ВШК и ВСОКО                   | Администрация школы                   |
| 5.5  | План-график повышения квалификации | Шопова Н.П.,<br>заместитель директора |

3.В апреле организовать и провести тематический педагогический совет. Шоповой Н.П., заместителю директора, подготовить методические материалы по проведению педагогического совета.

Ждановой Ю.В., заместителю директора , подготовить выступление на тему: «Реализация стандартов второго поколения: итоги».

Шоповой Н.П., заместителю директора, подготовить выступление на тему «Переход на обновлённый федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», «Сравнительный анализ ФГОС второго поколения и обновлённые ФГОС».